



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรี

ที่ ๑๘/๒๕๖๙

เรื่อง การมอบอำนาจหน้าที่ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ และมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ และข้อ ๒๔๐ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ประกอบกับคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรี ที่ ๑๘/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรี ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการในการปฏิบัติราชการด้วยความคล่องตัว รวดเร็ว รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในเรื่องการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรงและตอบสนองความต้องการของประชาชน จึงมอบอำนาจหน้าที่ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรี ตามบัญชีการมอบอำนาจหน้าที่แนบท้ายคำสั่งนี้ ในการนี้ เมื่อได้ปฏิบัติราชการตามที่ได้รับมอบอำนาจหน้าที่ตามคำสั่งนี้ไปแล้วให้จัดทำบัญชีสรุปย่อเรื่องเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้ทราบเป็นประจำทุกเดือน ดังนี้

๑. กรณีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรี ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ไม่อยู่ ลา หรือไปราชการให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรี เป็นผู้รักษาราชการแทนตามลำดับตามคำสั่งข้างต้น ถ้ารองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรีไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรีเป็นผู้รักษาราชการแทน ตามลำดับ

๒. มอบอำนาจหน้าที่ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรี ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรี ดังนี้

๒.๑ นางสาวปัทมา ทลิทรรณ์ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรี กำกับดูแลการปฏิบัติราชการรับผิดชอบในงานประจำทั่วไป มีอำนาจในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติการปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใด รายละเอียดตามผนวก ก

๒.๒ นายณัฏฐ์ ธรนิล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรี กำกับดูแลการปฏิบัติราชการ รับผิดชอบในงานประจำทั่วไป มีอำนาจในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติการปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใด รายละเอียดตามผนวก ข

๓. ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจหน้าที่ไปปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรี เจ้าของเรื่องไม่อยู่ หรืออยู่แต่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรีที่อยู่ปฏิบัติราชการแทน และเมื่อได้วินิจฉัยสั่งการเป็นประการใดแล้วให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของเรื่องเสนอให้ผู้รับมอบอำนาจเจ้าของเรื่องทราบด้วย

๔. การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ไม่เป็นการตัดอำนาจนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรี ที่สั่งการเองตามที่เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายศิริวุฒิ กิ่งรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรี

ผนวก ก

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์ ให้นางสาววิวัฒมา ทลิทธรณ์ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์ ปฏิบัติราชการแทน
แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์ ที่ ๑๙/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑.	การลงชื่อในหนังสือสั่งการ การโต้ตอบหนังสือราชการ และหนังสือราชการทั่วไปที่เห็นสมควรและไม่ขัดต่อกฎหมายหรือระเบียบ	พ.ร.บ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการพิจารณาสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ติดต่อกับและลงชื่อในหนังสือราชการ การโต้ตอบหนังสือขององค์การบริหารส่วนตำบล	- สำนักปลัด (งานบริหารงานทั่วไป, งานพัฒนาชุมชน, งานสาธารณสุข, งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, งานส่งเสริมการเกษตร) - กองคลัง (งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้)
๒.	การสนับสนุนน้ำอุปโภค - บริโภค	พ.ร.บ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การขอรับการสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค และการแจกจ่ายน้ำอุปโภค-บริโภค	สำนักปลัด (งานป้องกันฯ)
๓.	การอนุญาตให้ใช้รถ	พ.ร.บ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการอนุญาตการขอใช้รถ	สำนักปลัดและกองคลัง (รถส่วนกลางที่อยู่ในการใช้งานของสำนักปลัดและกองคลัง)



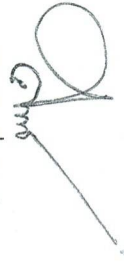
(นายศิริวุฒิ กิ่งรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์

ผนวก ข

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรี ให้นายณัฏฐ์ ธรนิล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรี ปฏิบัติราชการแทน
 แผนท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรี ที่ ๑๙/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑.	การลงชื่อในหนังสือสั่งการ การโต้ตอบหนังสือ ราชการ และหนังสือราชการทั่วไปที่เห็นสมควร และไม่ขัดต่อกฎหมายหรือระเบียบ	พ.ร.บ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการพิจารณาสั่งการ การอนุมัติ การอนุมัติ ตัดต่อและลงชื่อในหนังสือ ราชการ การโต้ตอบหนังสือขององค์การ บริหารส่วนตำบล	- กองช่าง (งานสาธารณูปโภค)
๒.	การชี้แจงเขตที่ดิน	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการลงพื้นที่ชี้แจงเขตที่ดิน และลงชื่อรับรองแนวเขตที่ดิน	- กองช่าง
๓.	การอนุญาตให้ใช้รถ	พ.ร.บ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการอนุญาตการใช้รถ	- กองช่าง (รถส่วนกลางที่อยู่ในการ ใช้งานของกองช่าง)


 (นายณัฏฐ์ ธรนิล)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอินทรี